

Рассмотрено Утверждено

Советом МКОУ ДОД ДШИ ЗАТО Солнечный
приказом № 26 от « 29 » августа 2014 г.

Детской школы искусств ЗАТО Солнечный Директор МКОУ ДОД

Протокол № 7 от 27.08.2014 г. Детской школы искусств ЗАТО Солнечный
Н.А.Мокрушина

Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления приостановления или прекращения отношений между муниципальным казенным образовательным учреждением дополнительного образования детей Детской школой искусств ЗАТО Солнечный (далее ДШИ) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся в образовательное учреждение с действующим Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»

1.3. Перевод, отчисление и восстановлении обучающихся в ДШИ оформляется приказом директора школы.

1.4. Положение о переводе, отчислении и восстановлении в ДШИ является нормативным локальным актом школы и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

2. Правила внутришкольного перевода обучающихся.

2.1. Обучающиеся имеют право на перевод с обучения по одной образовательной программы на обучение другой образовательной программе (при наличии вакантных мест).

2.2. Основания для внутришкольного перевода: рекомендации педагогического совета; заявления родителей (законных представителей) обучающегося и способности самого обучающегося.

2.3. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.4. Учащиеся имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

Образовательное учреждение создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «условно переведен».

2.5. Учащиеся, ликвидировавшие задолженность в течение года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.6. Учащиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, или продолжают получать образование в иных формах.

2.7. Учащийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало учебного года указывается в составе того класса, в который условно переведен.

2.8. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени образования.

3. Правила отчисления (выбытия) из образовательного учреждения

3.1. Основанием для отчисления (выбытия) обучающихся из ДШИ (является:

- инициатива обучающегося и (или) родителей (законных) представителей несовершеннолетнего в связи переменой места жительства;
- желание родителей (законных представителей) на перевод обучающегося в другое образовательное учреждение ;
- по состоянию здоровья ;
- смерть обучающегося;
- прекращение деятельности ДШИ.

3.2. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего направления, производится по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. По решению Совета школы за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава ДШИ допускается исключение из Учреждения обучающегося.

Исключение обучающегося из ДШИ применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ДШИ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, приносит вред здоровью других детей, нарушает их права и права работников ДШИ , а также нормальное функционирование ДШИ. Решение об исключении обучающегося, не получившего полного образования принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) .

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из ДШИ его родителей (законных представителей), с расторжением договора.

3.4. В случае прекращения деятельности ДШИ , осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии,

учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

В случае приостановления действия лицензии, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

3.5. Отчисление из образовательного учреждения оформляется приказом руководителя.

3.6. При прекращении обучения в школе по основаниям, указанным в п.3.1 и 3.2. настоящего Положения, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося выдаются следующие документы:

- личное дело;
- свидетельство об окончании ДШИ (для обучающихся, завершивших основное образование);
- ведомость текущих оценок (выписка из журнала или сводных ведомостей ДШИ заверенная директором ДШИ и печатью образовательного учреждения) – в случае перевода обучающегося в течение учебного года.

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из ДШИ, имеют право на восстановление в ДШИ.

4.2. Восстановление учащихся, отчисленных ДШИ производится на основании Положения о приеме в ДШИ.

4.3. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом по Школе на основании заявления родителей.